

I. Úvodné ustanovenia

1. Táto príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet spol. Poštová banka, a.s., „Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb“ (ďalej ako „**Príloha č. 1**“), tvorí neoddeliteľnú súčasť Obchodných podmienok pre osobný účet (ďalej ako „**OP**“). Slová začínajúce veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak. Príloha č. 1 sa delí na a) Podmienky realizácie platieb Klienta a b) Oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb.

2. Príloha č. 1 nadobúda platnosť dňa 31.10.2017, ktorý je zároveň dňom jej uverejnenia a účinnosť dňa 31.12.2017.

2. Definícia pojmov

Bankový deň – deň, v ktorý Banka vykonáva svoju činnosť. Bankovým dňom spravidla nie sú dni víkendu, štátne sviatky a dni pracovného pokoja a deň, ktorý Banka zo závažných dôvodov vyhlási za nebankový. Banka môže vyhlásiť nebankový deň vo všetkých alebo v ktoromkoľvek Obchodnom mieste oznámením uverejnením na Obchodnom mieste alebo Internetovej stránke.

BBAN – Basic Bank Account Number, t.j. základné číslo bankového účtu, ktorým je zabezpečená jednoznačná identifikácia účtu.

BIC – Bank Identifier Code alebo SWIFT kód je 8- až 11-znakový medzinárodný kód bankovej inštitúcie, ktorý ju jednoznačne identifikuje.

Cezhraničná úhrada – Platba v domácej mene (EUR) z/do zahraničia okrem SEPA úhrady a bezhotovostný prevod v inej ako domácej mene (aj v rámci SR) zadanej formou Cezhraničného príkazu na úhradu.

CID – Creditor Identifier, t.j. jednoznačný identifikátor Prijemcu SEPA inkasa.

CM – (cudzia mena) akákoľvek iná ako domáca mena.

CRS - nosná časť štandardu OECD pre automatickú výmenu informácií v daňovej oblasti tzv. Common Reporting Standard.

Cut-off time - Bankou určený čas na predloženie Príkazu, po uplynutí ktorého sa Príkaz považuje za prijatý nasledujúci Bankový deň, uvedený v Oznámení o lehotách.

Deň splatnosti - deň, v ktorý má byť vykonaný Príkaz.

Hromadný príkaz na úhradu = SEPA hromadný príkaz na úhradu – Príkaz daný banke Platiteľa priamo Platiteľom na odpísanie niekoľkých Príkazov na úhradu z jedného účtu Platiteľa v banke Platiteľa.

IBAN – (International Bank Account Number) je medzinárodne štandardizovaná forma čísla účtu, ktorá umožňuje jednoznačnú identifikáciu účtu, krajiny a bankovej inštitúcie príjemcu platby.

Jedinečný identifikátor – kombinácia písmen, číslíc alebo symbolov, ktorú oznámi Banka Používateľovi PS a ktorú Používateľ PS poskytne na účely jednoznačnej identifikácie iného používateľa PS alebo jeho účtu pre platobné operácie; pri SEPA platbách je ním IBAN, ak nie je ďalej uvedené inak, pri Cezhraničných úhradách IBAN, príp. BBAN a BIC bankovej inštitúcie Prijemcu, pri Príkaze na inkaso aj CID Prijemcu.

Jednorazová zmluva – zmluva o poskytnutí jednorazovej platobnej služby v zmysle ZoPS uzatvorená medzi Bankou a Klientom upravujúca vykonávanie jednorazových Platieb bez vykonávania následných Platieb.

Občiansky zákonník – zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

Okamih prijatia príkazu – okamih, ktorým sa rozumie moment prijatia platobného príkazu Bankou.

OUR – Poplatková inštrukcia, pri zadaní ktorej všetky poplatky spojené s realizáciou Cezhraničnej úhrady hradí Platiteľ; je možná len pri Cezhraničných úhradách v rámci EHP v inej mene ako v mene krajín EHP a mimo krajín EHP.

Oznámenie o lehotách - oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb, ktoré predstavuje časť b) tejto Prílohy č. 1 a je ich neoddeliteľnou súčasťou.

Oznámenie o úrokových sadzbách – dokument uverejnený na Internetovej stránke a Obchodných miestach, v ktorom Klient nájde výšku Úrokových sadzieb uplatňovaných Bankou.

PISP – poskytovateľ platobných iniciačných služieb v zmysle ZoPS.

Platba – platobná operácia, t.j. vklad finančných prostriedkov, výber finančných prostriedkov, alebo prevod finančných prostriedkov vykonaný na základe pokynu Platiteľa alebo v jeho mene alebo na pokyn Prijemcu vykonávaná v rámci platobných služieb podľa ZoPS. Na účely tejto Prílohy č. 1 sa v súvislosti s Platbami môže pod pojmom banka rozumieť aj iný poskytovateľ platobných služieb.

Platiteľ – osoba, ktorá má zriadený Účet a predkladá Príkaz z tohto Účtu Banke alebo prostredníctvom PISP, ak príkaz nie je iniciovaný z podnetu Banky alebo osoba, ktorá nemá zriadený Účet a predkladá Príkaz Banke.

Poplatková inštrukcia – pokyn určujúci, kto uhradí poplatky Banky a poplatky iných bánk za Cezhraničnú úhradu. .

Povolenie na inkaso = SEPA Povolenie na inkaso – súhlas Platiteľa jeho banke na realizáciu SEPA inkasa, pričom tento súhlas je udelený banke Platiteľa priamo Platiteľom alebo nepriamo prostredníctvom Prijemcu.

Prijemca – osoba, ktorá je označená Platiteľom ako príjemca finančných prostriedkov Platby.

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet **Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb**

Príkaz na inkaso = SEPA Príkaz na inkaso – Príkaz daný Prijemcom jeho banke na realizáciu SEPA inkasa, na základe ktorého banka Platiteľa odpiše finančné prostriedky z účtu Platiteľa na účet Prijemcu, pričom Platiteľ vopred udelil Prijemcovi súhlas so SEPA inkasom (mandát).

Príkaz na úhradu = SEPA Príkaz na úhradu – Príkaz daný banke Platiteľa na základe ktorého banka Platiteľa odpiše peňažné prostriedky z účtu Platiteľa a banka Prijemcu ich pripíše na účet Prijemcu.

Referenčný dátum – dátum použitý Bankou na výpočet úrokov z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na Účet alebo odpísané z Účtu.

SCA – silná autentifikácia ako forma Autentifikácie vykonávaná v prípadoch a spôsobom podľa ZoPS.

SEPA – (Single Euro Payments Area) Jednotná oblasť platieb v eurách.

SEPA inkaso – bezhotovostný prevod v mene EUR v rámci SEPA krajín (vrátane SR) iniciovaný Prijemcom na základe súhlasu Platiteľa, pričom banka Platiteľa aj Prijemcu je účastníkom základnej schémy pre SEPA inkasá (Core).

SEPA krajiny – krajiny Európskej únie (ďalej aj ako „EÚ“) a tiež Island, Lichtenštajnsko, Nórsko, Švajčiarsko, Monako a San Maríno.

SEPA platba – SEPA úhrada a SEPA inkaso v súlade s pravidlami SEPA, ktoré určuje Európska platobná rada (EPC).

SEPA úhrada – bezhotovostný prevod v mene EUR v rámci SEPA krajín (vrátane SR) iniciovaný Platiteľom na základe Príkazu na úhradu, pričom banka Platiteľa aj Prijemcu je účastníkom schémy pre SEPA úhrady. V prípade, ak banka Prijemcu nie je účastníkom schémy pre SEPA úhrady, prevod bude realizovaný ako Cezhraničná úhrada do EHP krajín.

SHA – Poplatková inštrukcia, ktorá znamená, že Platiteľ hradí poplatky banky Platiteľa a Prijemca hradí poplatky banky Prijemcu a sprostredkujúcich bánk; ak nie je uvedené inak, je daná Poplatková inštrukcia SHA.

Spotrebiteľ - fyzická osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení spotrebiteľskej zmluvy nekoná v rámci predmetu svojej obchodnej činnosti alebo inej podnikateľskej činnosti.

Tretia strana – poskytovateľ platobných iniciačných služieb (PISP) a poskytovateľ služby informovania o účte, ktorí prístupujú na Účet majiteľa účtu za podmienok a spôsobom definovaným v ZoPS za účelom realizácie platobnej iniciačnej služby alebo poskytnutia služby informovania o účte.

Trvalý príkaz na úhradu = SEPA Trvalý príkaz na úhradu – Príkaz v mene EUR daný banke Platiteľa priamo Platiteľom, na základe ktorého banka Platiteľa vykonáva opakované prevody finančných prostriedkov v rámci SEPA krajín (vrátane SR) po dobu platnosti Trvalého príkazu na úhradu.

Účet – Účet v zmysle OP.

Urgentná úhrada – bezhotovostný prevod iniciovaný Platiteľom formou osobitného Príkazu na úhradu v domácej mene alebo v CM,, ktorý je realizovaný v kratších lehotách v súlade s Oznámením o lehotách a spoplatnený v zmysle Sadzobníka poplatkov, pričom nejde o SEPA úhradu.

Zmluva – Bankou akceptovaný/-á návrh/žiadosť, na základe ktorého/ktorej došlo k uzatvoreniu Obchodu a/alebo k poskytnutiu Služby a/alebo akákoľvek zmluva alebo dohoda uzatvorená medzi Bankou a Klientom v súvislosti s Obchodom a/alebo Službou.

Zrychlená SEPA úhrada – SEPA úhrada realizovaná v kratších lehotách v súlade s Oznámením o lehotách a limitoch na vykonanie platby a spoplatnená v zmysle Sadzobníka poplatkov.

3. Spôsob a podmienky realizácie Platieb

3.1 Všeobecné ustanovenia

3.1.1. Banka vykoná Platbu na základe Príkazu. Banka odpiše finančné prostriedky z Účtu Klienta bez predloženia Príkazu:

- a) pri výkone rozhodnutia, pri plnení iných povinností podľa/alebo na základe právnych predpisov, alebo
- b) pri účtovaní akéhokoľvek poplatku, odmeny za uzatvorený Obchod/poskytnuté Služby, v prípade zúčtovania splatných úrokov z debetných zostatkov, náhrad, storien, opravného zúčtovania alebo v iných prípadoch stanovenými právnymi predpismi, a to prednostne pred inými platbami, pokiaľ nie je s Klientom dohodnutý iný spôsob ich úhrady, a to aj vtedy, keď na Účte Klienta nie je dosť finančných prostriedkov a zúčtovaním týchto poplatkov a odmien vznikne na Účte Klienta nepovolený debetný zostatok; alebo
- c) ak je to dohodnuté s Klientom.

3.1.2. Príkaz možno Banke predložiť prostredníctvom:

- c) formulárov alebo tlačív akceptovaných Bankou; povinné náležitosti musia byť vypísané čitateľne, bez opráv, škrtania a vo vymedzených poliach, iba modrým perom, pričom prehýbanie tlačiva alebo jeho iná zmena je neprípustná;
- d) platobných prostriedkov, t.j. najmä prostredníctvom Platobnej karty, vybraných Služieb EB, aplikácií tretích strán.

3.1.3. Príkaz môže byť Banke predložený priamo Platiteľom, nepriamo Prijemcom, prostredníctvom Prijemcu alebo prostredníctvom PISP. Príkaz predložený prostredníctvom PISP Banka zrealizuje po splnení podmienok ZoPS a ak je Účet prístupný online prostredníctvom internetu.

3.1.4. Platby možno realizovať na základe rámcovej zmluvy podľa ZoPS alebo Jednorazovej zmluvy. K uzatvoreniu

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

Jednorazovej zmluvy dochádza zadaním Príkazu formou riadne vypísaného tlačiva určeného Bankou na realizáciu príslušného typu Platby a jeho akceptáciou zo strany Banky. O prijatí Príkazu Banka vydá Platiteľovi potvrdenie.

- 3.1.5. Banka nezrealizuje Príkaz zadaný faxom, e-mailom alebo formou poštovej zásielky.
- 3.1.6. Predloženie Príkazu s opravenými údajmi sa považuje za podanie nového Príkazu a predchádzajúci Príkaz sa považuje za zrušený.
- 3.1.7. Ak Okamih prijatia príkazu nie je Bankový deň, Príkaz sa považuje za prijatý najbližší nasledujúci Bankový deň. Banka nezodpovedá za škody vzniknuté v dôsledku zmeškania Cut-off time, ako ani za lehoty a spôsob spracovania Platieb v iných bankách, ak osobitný právny predpis neustanovuje inak.
- 3.1.8. Príkaz nie je možné odvolať po Okamihu prijatia príkazu, ak nie je uvedené inak. Príkaz predložený Prijemcom, prostredníctvom Prijemcu alebo prostredníctvom PISP, nie je možné odvolať po odoslaní Príkazu alebo po súhlase Platiteľa s Platbou daného Prijemcovi alebo PISP.
- 3.1.9. Platiteľ môže odvolať:
- a) jednorazový Príkaz vrátane Príkazu s dohodnutým Dňom splatnosti do konca Cut-off time Bankového dňa pred jeho Dňom splatnosti;
 - b) Príkaz na jednotlivý prevod Trvalého príkazu na úhradu alebo jednotlivý prevod Príkazu na inkaso do konca Cut-off time Bankového dňa pred jeho Dňom splatnosti.
- Za odvolanie Príkazu Banka účtuje Platiteľovi poplatok podľa Sadzobníka poplatkov.
- 3.1.10. Ak Deň splatnosti neurčí Platiteľ, Banka vykoná Príkaz najneskôr nasledujúci Bankový deň po Okamihu prijatia príkazu. Deň splatnosti nemôže nastať skôr ako Okamih prijatia príkazu. Ak je dohodnutý Deň splatnosti Príkazu, tento Deň splatnosti je zároveň Okamihom prijatia príkazu. Ak Deň splatnosti nie je Bankovým dňom, za Deň splatnosti sa považuje najbližší nasledujúci Bankový deň.
- 3.1.11. Po Dni splatnosti môže Platiteľ požiadať Banku len o sprostredkovanie vrátenia finančných prostriedkov od poskytovateľa platobných služieb Prijemcu. Akceptovanie alebo odmietnutie tejto požiadavky bankou Prijemcu Banka oznámi Platiteľovi, a to za poplatok v zmysle Sadzobníka poplatkov a prípadný poplatok inej banky.
- 3.1.12. Podmienkou vykonania Platby je Autentifikácia Klienta, a to v prípadoch vyžadovaných ZoPS vo forme SCA. Banka formou SCA autentifikuje aj PISP pri predkladaní Príkazu zo strany PISP.
- 3.1.13. Používateľ PS je zodpovedný za správnosť, úplnosť a pravdivosť údajov uvedených v Príkaze, ktoré potvrdzuje Autorizačným údajom, čím dáva súhlas na vykonanie Platby a súhlas s OP. Autorizačný údaj potrebný na autorizáciu Platby závisí od spôsobu a formy zadávania Príkazu a použitého platobného prostriedku. Platiteľ môže Platbu autorizovať pred jej vykonaním. Bez súhlasu na vykonanie Platby sa Platba považuje za neautorizovanú.
- 3.1.14. Súhlas na vykonanie Platby môže Platiteľ udeliť aj prostredníctvom Prijemcu alebo prostredníctvom PISP, a to postupom dojednaným s príslušným Prijemcom alebo PISP.
- 3.1.15. Súhlas s realizáciou Platby je možné odvolať najneskôr do konca Cut-off time Bankového dňa pred Dňom splatnosti. Cezhraničný príkaz na úhradu možno odvolať len na pobočke Banky.
- 3.1.16. Banka môže odmietnuť vykonanie Príkazu najmä z dôvodu:
- a) podozrenia, že by jeho vykonaním došlo k spáchaniu trestného činu alebo iného deliktu;
 - b) podozrenia z rozporu Príkazu, postupu PISP s právnym predpisom alebo právoplatným rozhodnutím subjektu verejnej moci (napr. štátneho orgánu, súdu a pod.) alebo so zásadami poctivého obchodného styku alebo s dobrými mravmi;
 - c) nedostatočnej zrozumiteľnosti, čitateľnosti údajov alebo z dôvodu nejasnosti údajov uvedených v Príkaze;
 - d) uvedenia nesprávnych, neúplných alebo nepravdivých povinných náležitostí a/alebo nepredloženia podkladov, povolení alebo súhlasov potrebných na jeho vykonanie;
 - e) uplatnenia rôznych sankcií na krajinu/poskytovateľa platobných služieb Prijemcu alebo samotného Prijemcu;
 - f) odôvodnenej obavy, že Príkaz môže byť v rozpore s iným Príkazom Klienta,
 - g) uvedeného v tejto Prílohe č. 1.
- 3.1.17. Odmietnutie vykonania Príkazu a dôvod jeho odmietnutia Banka oznámi Používateľovi PS. Príkaz, ktorý Banka odmietla vykonať, sa považuje za neprijatý. Banka oznámi Používateľovi PS dôvody odmietnutia poskytnúť platobnú iniciačnú službu.
- 3.1.18. Banka nevykonáva čiastkové úhrady Príkazu; čiastočne nesprávny písomný Hromadný príkaz na úhradu Banka nevykoná len v jeho nesprávnej časti.
- 3.1.19. V prípade nedostatku finančných prostriedkov na Účte Platiteľa v Deň splatnosti sa Banka snaží o vykonanie Príkazu 5 kalendárnych dní po pôvodnom Dni splatnosti, pričom ak v tejto lehote nie je zabezpečený dostatok prostriedkov na Účte Platiteľa, Banka Príkaz nevykoná. Za Deň splatnosti sa v tomto prípade považuje deň zabezpečenia dostatku prostriedkov na Účte Platiteľa. Banka Príkaz na inkaso nezrealizuje, ak na Účte nie je dostatok prostriedkov do 19.00 hod. v kalendárny deň predchádzajúci Dňu splatnosti. Urgentnú úhradu Banka nezrealizuje v prípade nedostatku prostriedkov na Účte Platiteľa v lehote určenej na predloženie Urgentnej úhrady. O nemožnosti realizácie Príkazu Banka Platiteľa informuje

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet **Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb**

- 3.1.20. Ak je súčasne splatných niekoľko Príkazov, na vykonanie ktorých nie je na Účte Platiteľa v Deň splatnosti dostatok voľných finančných prostriedkov, poradie vykonania Príkazov určí Banka. Voľnými prostriedkami nie sú blokové, vinkulované ani inak viazané prostriedky.
- 3.1.21. Banka môže stanoviť limit objemu finančných prostriedkov pre jednotlivé typy Platieb, ktoré uverejní v Oznámení o lehotách.
- 3.1.22. Na základe žiadosti Klienta Banka vydá Klientovi potvrdenie o prevzatí Príkazu, príp. potvrdenie o vykonaní Príkazu po jeho zúčtovaní na Účte Klienta.
- 3.1.23. Pošty prijímajú Príkazy v mene Banky, ak sa v tejto Prílohe č. 1 neuvádza inak.
- 3.1.24. Pri Cezhraničných úhradách a Eurogiro úhradách sa Klient zaväzuje poskytnúť Banke, ako devízovému miestu údaje v rozsahu stanovenom devízovými predpismi (napr. zákon č. 202/1995 Z. z. Devízový zákon a zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, opatrenia NBS a pod.).
- 3.1.25. Banka sprístupňuje a poskytuje informácie týkajúce sa podmienok realizácie Platieb na základe Jednorazovej zmluvy ako súčasť tejto Prílohy č. 1 na svojich Obchodných miestach v listinnej forme a na Internetovej stránke.
- 3.1.26. Banka poskytuje zákonom požadované informácie ohľadom vykonaných a zúčtovaných Platieb bezplatne v elektronickej forme raz mesačne, pokiaľ nie je dohodnuté inak.
- 3.1.27. Klient môže podať sťažnosť Národnej banke Slovenska, bankovému ombudsmanovi pri Slovenskej bankovej asociácii, ak má pocit, že zo strany Banky boli porušené ustanovenia Zmluvy, OP alebo právnych predpisov vzťahujúcich sa na Platby. Banka informuje Klienta o možnosti alternatívneho riešenia sporov v zmysle Zákona o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov prostredníctvom subjektov zapísaných do zoznamu vedených Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky, medzi ktoré patrí aj Bankový ombudsman Slovenskej bankovej asociácie, so sídlom Rajská 15/A, 811 08 Bratislava, IČO: 30 813 182.
- 3.1.28. Banka umožňuje Klientovi využiť Tretie strany za podmienok a v prípadoch podľa ZoPS a príslušných predpisov Európskej únie. Predpokladom využitia Tretej strany je prístupnosť Účtu online. Poskytovanie služieb Tretími stranami nie je viazané na zmluvu medzi Treťou stranou a Bankou. Poskytovanie služieb Tretích strán je podmienené udelením súhlasu Používateľa PS príslušnej Tretej strane. Podmienky využívania Tretích strán Banka upravuje v OP a na Internetovej stránke.
- 3.1.29. V Sadzobníku poplatkov Banka špecifikuje Služby, činnosti a ďalšie úkony spočívajúce v poskytovaní informácií podľa tohto článku, za ktoré účtuje poplatok vo výške podľa Sadzobníka poplatkov.

3.2 Hotovostné Platby

- 3.2.1. Príkaz na vklad v hotovosti a Príkaz na výber hotovosti možno zadať:
- v domácej mene na pobočkách Banky a na Poštách;
 - v CM na pobočkách Banky, a to v CM uvedených v kurzovom lístku uverejnenom na pobočke Banky.
- 3.2.2. Povinnými náležitosťami Príkazu na vklad/výber v hotovosti:
- a) číslo Účtu vedeného v Banke v tvare BBAN, ak sa s Bankou nedohodne inak,
 - b) suma,
 - c) pri Príkaze v CM menu (inak sa myslí EUR),
 - d) dátum vystavenia Príkazu,
 - e) podpis Platiteľa.
- 3.2.3. Príkaz na vklad v hotovosti môže Platiteľ, ktorý nie je spotrebiteľom, zadať na pobočke Banky aj prostredníctvom záručného vyhlásenia. Pri tomto vklade Banka vklad vykoná v sume, v akej bola suma zistená bez prítomnosti Platiteľa komisionálne, za prítomnosti dvoch zamestnancov Banky a vklad zrealizuje vo výške takto zistenej, s čím Platiteľ podpisom záručného vyhlásenia súhlasí.
- 3.2.4. S finančnými prostriedkami vloženými na pobočke Banky v hotovosti na Účet v mene, v ktorej je vedený, možno disponovať bez zbytočného odkladu po okamihu prijatia prostriedkov Bankou, pričom deň prijatia prostriedkov je dňom ich pripísania na Účet. S finančnými prostriedkami vloženými v hotovosti na Poštách je možné disponovať bezprostredne po spracovaní dokladov, resp. dátových súborov v bankovom systéme v rámci lehôt stanovených právnymi predpismi. V prípade vkladu v hotovosti Banka pripíše finančné prostriedky na Účet k Referenčnému dátumu pripísania finančných prostriedkov, ktorý je dňom zloženia finančných prostriedkov na Obchodnom mieste. Ak Platiteľ podľa prvej vety nie je Spotrebiteľom, Banka dispozíciu s prostriedkami zabezpečí po ich pripísaní na Účet najneskôr nasledujúci pracovný deň po prijatí prostriedkov Bankou.
- 3.2.5. Suma výberu hotovosti na pobočke Banky je odpísaná z Účtu ihneď po výbere. Suma výberu hotovosti zadaného na Pošte je odpísaná z Účtu bezprostredne po spracovaní dokladov, resp. dátových súborov v bankovom systéme v rámci lehôt stanovených právnymi predpismi. V prípade výberu hotovosti Banka odpíše finančné prostriedky z Účtu k Referenčnému dátumu, ktorým je deň ich vyplatenia.
- 3.2.6. Hotovostný výber sumy prevyšujúcej 10.000 EUR, príp. ekvivalent v CM, je Klient povinný oznámiť pobočke Banky aspoň dva
- Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet
Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

Bankové dni vopred, inak Banka nie je povinná daný výber umožniť. Na Poštách závisí výška možného výberu hotovosti od okamžitého stavu finančnej hotovosti na príslušnej Pošte. Ak tento neumožňuje výber v hotovosti v požadovanej výške, Pošta dohodne s Klientom náhradný termín, v ktorom mu požadovanú sumu vyplatí. Za nezrealizovanie oznámeného výberu hotovosti Banka účtuje poplatok v zmysle Sadzobníka poplatkov.

- 3.2.7. Po prevzatí potvrdenia o uskutočnení hotovostnej Platby a po odchode od priehradky Obchodného miesta Klient nie je oprávnený požadovať storno tejto hotovostnej Platby.
- 3.2.8. Banka je oprávnená požadovať predloženie pokladničnej súpisky a roztriedenie hotovosti podľa nominálnej hodnoty. Banka nie je povinná dodržať Klientom požadovanú skladbu vyplácanej hotovosti. Ak Banka nemá na Obchodnom mieste dostatok CM potrebnej na výplatu, Banka môže vyplatiť časť tohto výberu hotovosti v domácej mene.
- 3.2.9. Každé Obchodné miesto môže stanoviť a uverejniť podmienky okamžitého nákupu a/alebo predaja vybraných CM, ako aj limit okamžitého výberu hotovosti. Banka nevykoná vklad a výber hotovosti v minciach CM, ak nie je dohodnuté inak.
- 3.2.10. Na pobočkách Banky Banka prijíma poškodené a/alebo necelé bankovky v súlade s právnymi predpismi. Banka nie je povinná prijať a/alebo prevziať poškodené a/alebo necelé bankovky v CM. Bankovky a mince, pri ktorých je pochybnosť o ich pravosti, Banka zadrží bez náhrady v súlade s právnymi predpismi.

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

3.3 Bezhotovostné Platby

3.3.1. Príkaz na vykonanie bezhotovostnej Platby možno zadať v prípade:

- a) SEPA úhrady vrátane Zrýchlenej SEPA úhrady na Obchodnom mieste alebo prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva;
- b) Urgentnej úhrady na pobočke Banky a Urgentnú úhradu do zahraničia aj prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva;
- c) Cezhraničnej úhrady na Obchodnom mieste alebo prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva

3.3.2. Referenčným dátumom pripísania finančných prostriedkov na Účet Prijemcu vedeného v Banke pri bezhotovostnej Platbe je deň pripísania Platby na účet v Banke.

3.3.3. Referenčným dátumom odpísania finančných prostriedkov z Účtu Platiteľa je deň odpísania finančných prostriedkov z Účtu Platiteľa, najneskôr Deň splatnosti. Banka môže odúčtovať pripravené Príkazy na úhradu, splatné v určitý Deň splatnosti v informačnom systéme Banky ku koncu dňa predchádzajúceho Dňu splatnosti.

3.3.4. Náležitosti SEPA Príkazu na úhradu:

a) **povinné náležitosti:**

- číslo účtu Platiteľa a Prijemcu v tvare IBAN,
- suma v mene EUR,
- názov Prijemcu,
- pri Trvalom príkaze na úhradu Deň splatnosti a suma jednotlivých prevodov,
- dátum vystavenia

b) **nepovinné náležitosti:**

- symboly – variabilný, konštantný, špecifický alebo referencia Platiteľa,
- Deň splatnosti
- informácia pre Prijemcu.

3.3.5. Náležitosti Cezhraničného príkazu na úhradu:

c) **povinné náležitosti:**

- názov účtu a IBAN Platiteľa,
- názov účtu a BBAN/IBAN Prijemcu; v prípade Cezhraničnej úhrady v rámci EHP sa uvádza len IBAN,
- BIC alebo presný názov a adresa banky Prijemcu (len pri úhradách mimo EHP),

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

- suma a mena Cezhraničnej úhrady (ak mena nie je uvedená, myslí sa EUR),
- Poplatková inštrukcia
- dátum vystavenia;

d) nepovinné náležitosti:

- Deň splatnosti
- detaily Cezhraničnej úhrady (napr. správa pre Prijemcu),
- dohodnuté informácie pre banku Prijemcu,
- kontakt na Platiteľa (telefón, e-mail).

3.3.6. Ak Platiteľ neuvedie Poplatkovú inštrukciu, bude Príkaz zrealizovaný s Poplatkovou inštrukciou SHA. Pri poplatkovej inštrukcii OUR bude Platiteľovi na Účte vinkulovaná suma na účely úhrady poplatkov za Cezhraničnú úhradu. V prípade neuplatnenia poplatkov zo strany zahraničných bánk Banka vinkuláciu po 30 dňoch zruší.

3.3.7. Neuvedenie alebo nesprávne uvedenie IBAN Prijemcu alebo BBAN spolu s BIC kódom banky Prijemcu pri Cezhraničnej úhrade mimo EHP spôsobí jej zdržanie/nevykonanie. Nesprávny BIC kód banky Prijemcu je Banka oprávnená opraviť.

3.3.8. Ak je Cezhraničná úhrada vrátená zo zahraničia, Banka sumu Platby vráti Platiteľovi na Účet, resp. vyplatí v hotovosti na adresu Platiteľa zníženú o poplatky a iné náklady spojené s jej realizáciou a vrátením.

3.3.9. Lehoty spracovania Zrýchlenej SEPA úhrady a Urgentnej úhrady závisia od spracovateľských podmienok banky Prijemcu.

SEPA inkaso

3.3.10. Banka realizuje SEPA inkaso odpísaním finančných prostriedkov z osobných a Účtov vedených v domácej mene a pripísaním finančných prostriedkov na osobné Účty vedené v domácej mene.

3.3.11. Povolenie na inkaso môže Platiteľ zadať priamo Banke na Obchodných miestach a prostredníctvom Služieb EB. Povolenie na inkaso do zahraničia nie je možné zadať na Pošte. Zadanie Povolenia na inkaso priamo Banke nevyklučuje povinnosť Platiteľa podpísať mandát s Prijemcom.

3.3.12. Ak Platiteľ zadal Povolenie na inkaso nepriamo prostredníctvom Prijemcu, Banka Povolenie na inkaso na základe Príkazu na inkaso zaeviduje len v prípade, ak:

- ide o prvé SEPA inkaso s opakujúcou sa periodicitou, alebo ak ide o jednorazové SEPA inkaso, a súčasne
- na účte Platiteľa nie je už zriadené Povolenie na inkaso voči danému Prijemcovi s danou referenciou mandátu, a súčasne
- neexistuje žiadne odvolané alebo odmietnuté SEPA inkaso voči danému Prijemcovi s danou referenciou mandátu.

3.3.13. Náležitosti Povolenia na inkaso:

e) povinné náležitosti:

- periodicita vykonávania SEPA inkasa (jednorazové, opakované),
- číslo Účtu Platiteľa (IBAN),
- CID,
- referencia mandátu, ktorú Platiteľovi pridelí Prijemca (Mandate Reference Number),
- dátum vystavenia
- podpis Klienta;

f) nepovinné náležitosti:

- dátum platnosti Povolenia na inkaso,
- limit jednotlivej platby SEPA inkasa (ak nie je uvedený, myslí sa neobmedzený),
- názov Prijemcu.

3.3.14. Zmenu Povolenia na inkaso je možné realizovať:

g) priamo Platiteľom, keď Platiteľ zadá zmenu Povolenia na inkaso priamo Banke, alebo

b) nepriamo prostredníctvom Prijemcu, keď Banka zmení Povolenie na inkaso na základe informácií o zmene mandátu v Príkaze na inkaso

3.3.15. Majiteľ Účtu má právo si zvoliť z 3 typov ochrany svojho Účtu voči SEPA inkasu:

h) zatvorený Účet: Banka nezrealizuje žiadne SEPA inkaso z Účtu Klienta,

b) podmienne chránený Účet: Banka zrealizuje SEPA inkaso na základe Povolenia na inkaso. Platiteľ môže v Povolení na inkaso:

- stanoviť výšku limitu jednotlivej platby SEPA inkasa alebo periodicitu SEPA inkasa (jednorazové,

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

- opakované). Ak suma SEPA inkasa v Príkaze na inkaso presiahne tento limit, Banka SEPA inkaso nezrealizuje,
- obmedziť realizáciu SEPA inkasa z Účtu Platiteľa od konkrétnych Prijemcov (zakázané CID). Ak Banka prijme Príkaz na inkaso od Prijemcu so zakázaným CID, Banka SEPA inkaso nezrealizuje;
- i) otvorený Účet: Banka zrealizuje každé SEPA inkaso na základe Príkazu na inkaso, ktorý prijme na Účet Platiteľa. Platiteľ môže na otvorenom Účte:
- stanoviť výšku limitu jednotlivkej platby SEPA inkasa. Ak suma SEPA inkasa v Príkaze na inkaso presiahne tento limit, Banka SEPA inkaso nezrealizuje,
 - obmedziť realizáciu SEPA inkasa z Účtu Platiteľa od konkrétnych Prijemcov (zakázané CID). Ak Banka prijme Príkaz na inkaso od Prijemcu so zakázaným CID, Banka SEPA inkaso nezrealizuje.
- 3.3.16. Ak majiteľ Účtu neurčí inak, zriaďuje sa Účet ako podmiennečne chránený Účet. Zmenu typu ochrany Účtu voči SEPA inkasu je možné vykonať na pobočke Banky alebo prostredníctvom Služieb EB.
- 3.3.17. Banka neskúma oprávnenosť zadania Príkazu na inkaso Prijemcom.
- 3.3.18. Lehota na podanie žiadosti o vrátenie sumy SEPA inkasa (refund) vykonaného na základe Povolenia na inkaso je osem týždňov odo dňa odpísania finančných prostriedkov z Účtu. Banka vráti celú sumu autorizovaného SEPA inkasa do desiatich Bankových dní od doručenia žiadosti.
- 3.3.19. Ďalšie podmienky realizácie SEPA inkasa, ak Klientom je Prijemca SEPA inkasa, sú stanovené v obchodných podmienkach pre podnikateľské Účty.

3.4 Platby s konverziou

- 3.4.1. Pri Platbách s konverziou Banka použije výmenný kurz v zmysle kurzového lístka Banky platného v čase pripísania/odpísania sumy Platby na Účet/z Účtu Používateľa PS. Pri Platbách s platobnými kartami
- 3.4.2. Banka použije pri Cezhraničnej úhrade, alebo pri Cezhraničnej úhrade vrátenej zahraničnou bankou:
- a) kurz devíza predaj pri odpise finančných prostriedkov v CM z Účtu Platiteľa v domácej mene,
 - b) kurz devíza nákup pri pripísaní finančných prostriedkov v CM na Účet Prijemcu v domácej mene,
 - c) v CM inej, ako je vedený Účet Platiteľa v CM, konverziu na EUR a následne na CM, v ktorej je vedený Účet Platiteľa v CM,
 - d) kurz valuta predaj pri vložení hotovosti v mene EUR na úhradu príkazu Eurogiro,
 - e) Bankou stanovený individuálny kurz platný výlučne v čase spracovania Cezhraničnej úhrady, pričom Klient na individuálny kurz nemá právny nárok.
- 3.4.3 Banka si pri konverzných Cezhraničných úhradách účtuje poplatky podľa Sadzovníka poplatkov z Účtu Platiteľa/ Prijemcu kurzom devíza stred.
- 3.4.4. Kurzový lístok je Banka oprávnená meniť aj v priebehu Bankového dňa, a to s okamžitou účinnosťou.

3.5 Zodpovednosť za vykonanie Platieb

- 3.5.1** Zodpovednosť Banky za správne vykonanie Platby sa riadi ustanoveniami ZoPS. Ak Príkaz predkladá Platiteľ priamo Banke ako poskytovateľovi platobných služieb Platiteľa, Banka je zodpovedná za správne vykonanie Platby. Ak bola banke Prijemcu doručená suma Platby v lehotách podľa ZoPS, za nevykonanie alebo chybné vykonanie Platby zodpovedá banka Prijemcu.
- 3.5.2** Banka vráti Platiteľovi sumu neautorizovanej Platby bezodkladne, najneskôr do konca nasledujúceho pracovného dňa po tom, ako takúto neautorizovanú Platbu zistila alebo bola o nej informovaná, a ak je to možné, docielí stav na Účte, ktorý by zodpovedal stavu, keby sa neautorizovaná Platba vôbec nevykonala, a to vrátane pripísania finančných prostriedkov na účet Platiteľa s dátumom pripísania nie neskorším, ako je dátum, kedy bola suma neautorizovanej Platby odpísaná z Účtu platiteľa. Banka takto postupuje aj v prípade, ak je Príkaz predložený prostredníctvom PISP.
- 3.5.3** Ak je Banka ako poskytovateľ platobných služieb Platiteľa zodpovedná za nevykonanie, chybné alebo oneskorené vykonanie Platby, bezodkladne vráti Platiteľovi sumy tejto Platby, a ak je to možné, docielí stav na jeho účte, akoby sa Platba vôbec nevykonala.
- 3.5.4** Banka zodpovedá za finančné straty, ak nevyžaduje SCA Platiteľa alebo používa výnimku z SCA podľa osobitného predpisu, a to s výnimkou podvodného konania Platiteľa.
- 3.5.5** Banka nezodpovedá za správnosť, úplnosť, pravdivosť údajov v Príkaze ani za poruchy, chyby a nedostatky vzniknuté mimo dosahu Banky, v dôsledku ktorých nedošlo k vykonaniu/došlo k chybnému vykonaniu Príkazu.
- 3.5.6** Banka nezodpovedá za nevykonanie alebo chybné vykonanie Príkazu, ak Platiteľ uviedol nesprávny Jedinečný identifikátor. Banka vynaloží primerané úsilie na vrátenie sumy Platby Platiteľovi, za čo účtuje Platiteľovi poplatok v zmysle Sadzovníka poplatkov.
- 3.5.7** Ak z predloženého Príkazu nie je možné dostatočne identifikovať Prijemcu, Banka sumu Platby vráti Platiteľovi, a to za poplatok v zmysle Sadzovníka poplatkov. Sumu Platby v prípade podľa prvej vety Banka nevráti pri vkladoch v hotovosti na Pošte v sume nižšej ako 9,96 EUR.
- 3.5.8** Sumu nevykonanej, chybné alebo oneskorené vykonanej Platby realizovanej na základe Príkazu predloženého prostredníctvom PISP, Banka vráti Platiteľovi a ak je to možné docielí stav na Účte, ako keby sa predmetná Platba vôbec nevykonala, ak z OP a ZoPS nevyplýva inak a ak príslušný PISP splní povinnosti v zmysle ZoPS.
- 3.5.9** Na žiadosť Platiteľa Banka, bez ohľadu na jej zodpovednosť a bez zbytočného odkladu, vynaloží primerané úsilie na

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

vyhľadanie priebehu nevykonanej alebo chybné vykonanej Platby a oznámi mu výsledok.

3.5.10 Banka vykoná opravné zúčtovanie, ak zapríčinila chybné vykonanie Platby, v dôsledku čoho došlo k bezdôvodnému obohateniu Prijemcu a ak Platiteľ Banku o zistení takejto Platby informoval bez zbytočného odkladu odo dňa jej zistenia, avšak najneskôr do 13 mesiacov odo dňa odpísania sumy Platby z Účtu alebo jej pripísania na Účet. Opravné zúčtovanie Banka nevykoná, ak Prijemcom Platby bola Štátna pokladnica, alebo ak s tým nebude súhlasiť klient Štátnej pokladnice, ktorý bol Prijemcom.

3.5.11 Ak Klient, ktorý nie je spotrebiteľom popiera, že vykonaný Príkaz autorizoval, pričom správne použitie platobného prostriedku bolo Bankou zaznamenané, potom použitie platobného prostriedku sa považuje za dostatočný dôkaz, že Platiteľ daný Príkaz autorizoval, alebo zapríčinil jeho neautorizované vykonanie.

4. Klient – Spotrebiteľ a Zmluva uzatvorená na diaľku

- 4.1. Banka si voči Spotrebiteľovi môže uplatňovať úrok z omeškania maximálne vo výške ustanovenej právnymi predpismi, pričom dňom uplatňovania je prvý deň omeškania Klienta - Spotrebiteľa so splnením peňažného záväzku.
- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že Banka si môže započítať svoje pohľadávky voči pohľadávke Klienta z ktoréhokoľvek Účtu alebo vkladu vedeného Bankou. Banka je z tohto dôvodu zároveň oprávnená nevykonať akýkoľvek prevod peňažných prostriedkov, či inak neumožniť Klientovi nakladať s prostriedkami na ktoromkoľvek Účte Klienta alebo s vkladom Klienta, s čím Klient podpisom Zmluvy súhlasí. Zmluvné strany sa dohodli, že ako prejav započítania

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet **Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb**

postačuje doručenie výpisu, z ktorého bude zrejmý deň a rozsah započítania.

- 4.3. Zmluvy vzťahujúce sa na vybrané produkty alebo Služby možno v zmysle a za podmienok uvedených v Zákone o finančných službách na diaľku uzatvoriť aj prostredníctvom prostriedkov diaľkovej komunikácie:
- 4.4. Na uzatvorenie Zmluvy na diaľku nemá Klient právny nárok.
- 4.5. Zmluva je uzatváraná na diaľku, ak Klient – Spotrebiteľ a Banka vyjadria svoj súhlas s jej uzatvorením prostriedkami diaľkovej komunikácie (najmä elektronická pošta, telefonické, faxové správy, krátke textové správy, tzv. SMS), adresný list, ponukový katalóg, prostredníctvom internetovej alebo mobilnej aplikácie a pod.) a bez vzájomnej prítomnosti pri uzatváraní Zmluvy. Rovnako je Zmluva uzatváraná na diaľku, ak Klient – Spotrebiteľ reaguje na marketingovú ponuku Banky, napr. podpísaním príslušnej žiadosti, formulára alebo návrhu Zmluvy, alebo iným úkonom, ktorým Banka bude mať jednoznačne preukázaný Klientov – Spotrebiteľov súhlas s uzatvorením Zmluvy na diaľku.
- 4.6. Klient – Spotrebiteľ má právo písomne odstúpiť od Zmluvy uzatvorenej na diaľku bez uvedenia dôvodu a bez akýchkoľvek pokút a sankcií do 14 dní od uzatvorenia Zmluvy, ak boli Bankou splnené všetky informačné povinnosti podľa Zákona o finančných službách na diaľku, inak do 14 dní odo dňa splnenia informačných povinností Banky.
- 4.7. Odstúpenie od Zmluvy uzatvorenej na diaľku je Klient – Spotrebiteľ povinný doručiť na adresu sídla Banky, ak mu Banka neoznámí inú adresu na doručenie.
- 4.8. Klient – Spotrebiteľ musí po odstúpení od Zmluvy uzatvorenej na diaľku bezodkladne, najneskôr do 30 dní odo dňa odoslania odstúpenia, vrátiť Banke všetko, čo mu Banka poskytla na základe Zmluvy uzatvorenej na diaľku, vrátane nárokov Banky, ktoré jej v tejto súvislosti vznikli.
- 4.9. Podmienky na uzatvorenie Zmluvy na diaľku:
 - a) identifikácia a overenie identifikácie Klienta – Spotrebiteľa minimálne v rozsahu OP aj cez prostriedky diaľkovej komunikácie;
 - b) splnenie informačných povinností Banky podľa Zákona o finančných službách na diaľku;
 - c) zaslanie návrhu Zmluvy bez možnosti úprav zo strany Klienta – Spotrebiteľa, ak nie je Bankou stanovené inak;

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet **Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb**

- d) vyjadrenie a potvrdenie (napr. zadaním SMS kódu, ktorý bol zaslaný Bankou) jednoznačného a bezpodmienečného súhlasu s návrhom Zmluvy ako vyjadrenie vôle Klienta – Spotrebiteľa s prijatím návrhu Zmluvy;
 - e) informovanie o možnosti odstúpenia od Zmluvy a finančných dopadoch tohto odstúpenia;
 - f) dohodnutie komunikačného jazyka Zmluvy;
 - g) zaslanie Bankou akceptovanej Zmluvy uzatvorenej na diaľku Klientovi – Spotrebiteľovi.
- 4.10. Zrušením možnosti uzatvoriť Zmluvu prostriedkami diaľkovej komunikácie nedochádza k zrušeniu doposiaľ uzatvorených Zmlúv na diaľku.
- 4.11. Klient a Banka sa dohodli, že Banka je oprávnená kedykoľvek postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky a/alebo previesť svoje práva a povinnosti voči Klientovi na tretiu osobu.
- 4.12. Klient a Banka sa dohodli, že Klient nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Banky postúpiť akúkoľvek svoju pohľadávku voči Banke na tretiu osobu.

5. Zodpovednosť

- 5.1. Banka zodpovedá za škody Klientovi podľa osobitných právnych predpisov.
- 5.2. Banka nezodpovedá za škodu spôsobenú okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, a to najmä havárie, živelné pohromy, výpadky elektrickej energie, krízové situácie, epidémie, branná pohotovosť štátu a iných udalostí a technických problémov, ktoré Banka nemá pod kontrolou a ktoré nemôže ovplyvniť.
- 5.3. Banka nezodpovedá za škodu alebo omeškanie, ktoré vznikne z dôvodu konania alebo opomenutia akýchkoľvek domácich alebo zahraničných orgánov a/alebo tretích osôb, ktorých súčinnosť je na vykonanie Obchodu, resp. na poskytnutie Služby nevyhnutná.
- 5.4. Banka nezodpovedá za škodu, ktorá Klientovi vznikne v dôsledku porušenia alebo omeškania splnenia akejkoľvek jeho zákonnej alebo zmluvnej povinnosti.
- 5.5. Banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne Klientovi napodobením a/alebo falšovaním jeho podpisu, falšovaním, pozmeňovaním alebo nesprávnym vyplnením Pokynov a iných dokladov a platobných prostriedkov, alebo predložením falšovaných alebo pozmeňovaných dokladov a listín, ktoré Banka nemohla rozpoznať ani pri vynaložení odbornej starostlivosti, s výnimkou, ak k takému zneužitiu dôjde v dôsledku úmyselného konania alebo hrubej nedbanlivosti na strane Banky. Banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne nesprávnym a/alebo neoprávneným použitím identifikačných a/alebo autorizačných kódov, ktoré boli pridelené Klientovi.
- 5.6. Banka nezodpovedá za pravosť, platnosť a preklad akýchkoľvek dokumentov a dokladov predkladaných Klientom, ani za obsahovú zhodu predkladaných dokumentov a dokladov so skutočnosťou s právnym stavom.
- 5.7. Banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku nefungovania telekomunikačných služieb poskytovaných Banke tretími osobami. Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú v dôsledku udalostí pod kontrolou Klienta, alebo udalostí, za ktoré Klient zodpovedá.
- 5.8. Klient a Banka sa dohodli, že prípady uvedené v bodoch 5.1. až 5.7. Prílohy č. 1 predstavujú dohodnuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť Banky za škodu, bez vplyvu na okolnosti vylučujúce zodpovednosť podľa Obchodného zákonníka.
- 5.9. Klient sa zaväzuje, že všetku škodu, ktorá vznikne Banke jeho konaním a/alebo opomenutím v súvislosti s porušením jeho zákonných a/alebo zmluvných povinností, uhradí v plnej výške.

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet
Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

II. Oznámenie o lehotách

Oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

1. LEHOTY na predloženie Príkazu na úhradu v pobočke Banky alebo elektronicky

Banka vykoná Platbu na základe Pokynu. Pokyn je možné predložiť na úhradu aj v deň splatnosti, ak nie je uvedené inak (na vykonanie Pokynu v deň predloženia Pokynu, ktorý je aj dňom splatnosti, Klient nemá právny nárok).

pobočky Banky					
Typ platby			Lehota na predloženie Pokynu v deň D (Cut off time)	Odpísanie sumy Platby z Účtu Klienta	Pripísanie sumy Platby na účet Prijemcu/ banky Prijemcu
SEPA úhrada	Štandardná úhrada v rámci Banky	v pobočke	počas otváracích hodín pobočky	D	D
		elektronicky	cez IB do 18.30 do 18.30 cez Phonebanking počas prevádzkových hodín Call centra	D	D
	Štandardná úhrada medzibanková	v pobočke	počas otváracích hodín pobočky	D	D + 1
		elektronicky	cez IB do 18.30 do 18.30 cez Phonebanking D – 1 počas prevádzkových hodín Call centra	D	D + 1
	Zrýchlená úhrada medzibanková	v pobočke	11.30 hod.	D	D
		elektronicky			
Typ Platby			Lehota na predloženie Pokynu v deň D (Cut off time)	Odpísanie sumy Platby z Účtu Klienta	Pripísanie sumy Platby na účet banky príjemcu
Eurogiro vrátane úhrady	Štandardná cezhraničná úhrada, Eurogiro úhrada	v pobočke	do 13.00 hod.	D	D + 1 pri úhrade v EUR v rámci EHP, D + 2 pri úhrade v rámci EHP v mene EHP, inej ako EUR, max. D + 4 pri úhrade v inej mene ako mena EHP
		elektronicky			
Cezhraničná úhrady	Štandardná cezhraničná úhrada, Eurogiro úhrada	v pobočke	po 13.00 hod.	najneskôr D + 1	D + 2 pri úhrade v EUR v rámci EHP, D + 3 pri úhrade v rámci EHP v mene EHP, inej ako EUR, max. D + 4 pri úhrade v inej mene ako mena EHP
		elektronicky			
Typ Platby			Lehota na predloženie Pokynu v deň D (Cut off time)	Odpísanie sumy Platby z Účtu Klienta	Pripísanie sumy Platby na účet banky Prijemcu
	v rámci SR	v pobočke	15.00 hod.	D	D

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet
Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

Urgentná úhrada		elektronicky	N/A	N/A	N/A
	mimo SR	v pobočke elektronicky	do 13.00 hod.	D	D pri úhrade v EUR v rámci EHP, inak D + 1

D – deň splatnosti Pokynu

N/A – neaplikuje sa

IB – Internet Banking

Lehoty uvedené v tomto Oznámení o lehotách sa neuplatnia v prípade, ak to nie je možné z dôvodu technickej poruchy, zabezpečovania pravidelnej alebo nepravidelnej údržby, ako aj z dôvodu iných objektívnych prekážok (napr. vyššia moc). V takomto prípade Banka Pokyn zrealizuje hneď, ako to bude možné.

SEPA úhrada

- Štandardná SEPA úhrada

Pri štandardnej SEPA úhrade je suma prevodu odpísaná z Účtu Platiteľa v deň splatnosti (D), ak sú splnené všetky podmienky na vykonanie SEPA úhrady. Ak na Pokyne nie je uvedený deň splatnosti, Banka zrealizuje Pokyn najneskôr v prvý Bankový deň po prevzatí Pokynu. Banka pripíše sumu SEPA úhrady na Účet Klienta v deň odpísania sumy SEPA úhrady z účtu Platiteľa (D). Pri medzibankovej SEPA úhrade je suma SEPA úhrady zaslaná banke Prijemcu nasledujúci Bankový deň po dni odpísania sumy SEPA úhrady z účtu Platiteľa (D + 1).

- Štandardná SEPA úhrada elektronicky

Pri štandardnej SEPA úhrade predloženej elektronicky, ak je Pokyn predložený cez IB alebo cez Multicash do 18.30 hod. v Bankový deň, alebo cez Phonebanking počas prevádzkových hodín Call centra, je suma SEPA úhrady odpísaná z účtu Platiteľa v deň splatnosti (D). Na Účet Klienta je suma SEPA úhrady pripísaná v ten istý Bankový deň (D). Pri medzibankovej SEPA úhrade predloženej elektronicky, ak je Pokyn predložený cez IB alebo cez Multicash do 18.30 hod. v Bankový deň, alebo cez Phonebanking počas prevádzkových hodín Call centra v Bankový deň predchádzajúci dňu splatnosti (D – 1), je suma SEPA úhrady zaslaná banke Prijemcu najneskôr nasledujúci Bankový deň po dni odpísania sumy úhrady z účtu Platiteľa (D + 1).

- Zrýchlená SEPA úhrada

Pri zrýchlenej SEPA úhrade je suma SEPA úhrady odpísaná z účtu Platiteľa v deň predloženia SEPA úhrady, ktorý je dňom splatnosti

(D) a v ten istý Bankový deň (D) je suma SEPA úhrady zaslaná banke Prijemcu. Zrýchlená SEPA úhrada môže byť podaná len so splatnosťou daného Bankového dňa do 11.30 hod.

- Trvalý príkaz na úhradu

Klient je povinný predložiť žiadosť o zavedenie/zmenu/zrušenie Trvalého príkazu na úhradu v v pobočke Banky jeden Bankový deň pred dňom prvého zavedenia/zmeny/zrušenia Trvalého príkazu na úhradu.

- Povolenie na inkaso

Klient predkladá Povolenie na inkaso/žiadosť o zmenu v predstihu k avizovanému inkasovaniu z Účtu v pobočke Banky jeden Bankový deň pred dňom prvého vykonania SEPA inkasa. Klient je povinný predložiť žiadosť o odvolanie Povolenia na inkaso v pobočke Banky najneskôr jeden Bankový deň pred dňom splatnosti inkasa.

- Odvolanie Platby pred realizáciou

Klient môže odvolať Platbu jeden Bankový deň pred dňom splatnosti (D – 1) v pobočke Banky. Klient je povinný odvolať platbu cez IB najneskôr do 18.30 hod. jeden Bankový deň pred dňom splatnosti (D – 1).

- Žiadosť o vrátenie autorizovaného inkasa (Refund)

Klient je povinný predložiť žiadosť o vrátenie sumy autorizovaného SEPA inkasa do 8 týždňov po dni odúčtovania SEPA inkasa z jeho Účtu.

Cezhraničné úhrady

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet
Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

• **Štandardná Cezhraničná úhrada a Eurogiro úhrada**

Štandardná Cezhraničná úhrada/Eurogiro úhrada predložená Klientom do 13.00 hod. v Bankový deň, ktorý je dňom splatnosti, sa spracuje v deň jej predloženia (D). Banka odpíše sumu štandardnej Cezhraničnej úhrady/Eurogiro úhrady z Účtu Klienta v deň D, ak sú splnené všetky podmienky na vykonanie Pokynu. Banka zašle sumu úhrady na účet banky Prijemcu, resp. korešpondenčnej banky pri úhrade v mene EUR v rámci EHP nasledujúci Bankový deň (D + 1), inak o 2 Bankové dni (D + 2), najneskôr do 4 Bankových dní od okamihu prijatia Pokynu pri úhrade v inej mene ako mene členských štátov EHP (D + 4),

Štandardná Cezhraničná úhrada/Eurogiro úhrada prijatá od Klienta po 13.00 hod. v Bankový deň, ktorý je dňom splatnosti, sa spracuje v deň jej predloženia (D), najneskôr nasledujúci Bankový deň (D + 1). Banka odpíše sumu úhrady z Účtu Klienta v deň D, resp. nasledujúci Bankový deň (D + 1) a zašle ju na účet banky príjemcu, resp. korešpondenčnej banky pri úhrade v mene EUR v rámci EHP najneskôr o 2 Bankové dni (D + 2), inak o 3 Bankové dni (D + 3), najneskôr do 4 Bankových dní od okamihu prijatia Pokynu pri úhrade v inej mene ako mene členských štátov EHP (D + 4).

Urgentná úhrada

Urgentná úhrada môže byť realizovaná len po dohode s Bankou.

Klient môže realizovať Urgentnú úhradu smerovanú na účet Prijemcu v rámci SR v pobočke Banky do 15.00 hod. Bankového dňa (D). Banka odpíše sumu Urgentnej úhrady z Účtu Klienta v ten istý deň (D) a zašle ju na účet banky Prijemcu v ten istý Bankový deň (D).

Klient môže realizovať Urgentnú úhradu smerovanú na účet Prijemcu mimo SR v pobočke Banky alebo prostredníctvom elektronického bankovníctva do 13.00 hod. Bankového dňa (D). Banka odpíše sumu úhrady z Účtu Klienta v ten istý deň (D) a zašle ju na účet banky Prijemcu, resp. korešpondenčnej banky nasledujúci Bankový deň (D + 1), pri úhrade v mene EUR v ten istý deň (D).

2. LEHOTY na predloženie Pokynu v Prevádzkarni Pošty

Prevádzkarne Pošty				
Typ Platby		Lehota na predloženie Pokynu	Odpísanie sumy Platby z Účtu Klienta	Pripísanie sumy Platby na účet Prijemcu/banky Prijemcu
SEPA úhrada	Štandardná úhrada v rámci Banky	D do 18.00 hod.	D	D
	Štandardná úhrada medzibanková	D do 18.00 hod.	D	D + 1
	Zrýchlená úhrada medzibanková	do 10.00 hod.	D	D
Eurogiro úhrada		D do 13.00 hod.	D	D + 1 pri úhrade v EUR v rámci EHP, inak D + 2
		D po 13.00 hod.	najneskôr D+1	D + 2 pri úhrade v EUR v rámci EHP, inak D + 3

• **Štandardná SEPA úhrada**

Pri štandardnej SEPA úhrade zadanej v Prevádzkarni Pošty do 18.00 hod. v Bankový deň, je suma SEPA úhrady odpísaná z Účtu Platiteľa v deň splatnosti (D), ak sú splnené všetky podmienky na vykonanie SEPA úhrady. Ak na Pokyne nie je uvedený deň splatnosti, Banka zrealizuje Pokyn najneskôr v prvý Bankový deň po prevzatí Pokynu. Banka pripíše sumu SEPA úhrady na Účet Klienta v deň odpísania sumy SEPA úhrady z účtu Platiteľa (D). Pri medzibankovej SEPA úhrade zadanej v Prevádzkarni Pošty do 18.00 hod. v Bankový deň, je suma SEPA úhrady

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet
Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

zaslaná banke Prijemcu nasledujúci Bankový deň po dni odpísania sumy SEPA úhrady z účtu Platiteľa (D + 1).

- Trvalý príkaz na úhradu (len v rámci SR)

Klient je povinný predložiť žiadosť o zavedenie/zmenu/zrušenie Trvalého príkazu na úhradu v Prevádzkarni Pošty najneskôr jeden Bankový deň pred dňom prvého zavedenia/zmeny/zrušenia Trvalého príkazu na úhradu.

- Povolenie na inkaso (len v rámci SR)

Klient je povinný predložiť Povolenie na inkaso/žiadosť o zmenu/odvolanie povolenia na inkaso v predstihu k avizovanému inkasovaniu z Účtu v Prevádzkarni Pošty spravidla jeden Bankový deň pred dňom splatnosti Príkazu na inkaso.

- Žiadosť o vrátenie autorizovaného inkasa (Refund)

Klient je povinný predložiť žiadosť o vrátenie sumy autorizovaného SEPA inkasa do 7 týždňov po dni odúčtovania inkasa z jeho Účtu.

- Eurogiro úhrada

Eurogiro úhrada je cezhraničná úhrada realizovaná na základe príkazu na úhradu, ktorý má byť zrealizovaný prostredníctvom medzinárodnej elektronickej siete EUROGIRO NETWORK (ďalej len ako „príkaz na úhradu Eurogiro“). Ak je príkaz na úhradu Eurogiro predložený Klientom v Prevádzkarni Pošty do 13.00 hod. v Bankový deň, ktorý je dňom splatnosti, spracuje sa v deň jeho predloženia (D). Banka odpíše sumu úhrady Eurogiro z Účtu Klienta v deň D, ak sú splnené všetky podmienky na vykonanie príkazu na úhradu Eurogiro. Banka zašle sumu úhrady Eurogiro na účet banky Prijemcu, resp. korešpondenčnej banky o 2 Bankové dni (D + 2), pri úhrade v mene EUR v rámci EHP nasledujúci Bankový deň (D + 1).

Eurogiro úhrada prijatá v Prevádzkarni Pošty po 13.00 hod. v Bankový deň, ktorý je dňom splatnosti, sa spracuje v deň jej predloženia (D), najneskôr nasledujúci Bankový deň (D + 1). Banka odpíše sumu úhrady Eurogiro z Účtu Klienta v deň D, resp. nasledujúci Bankový deň (D + 1) a zašle ju na účet banky Prijemcu, resp. korešpondenčnej banky o 3 Bankové dni (D + 3), pri úhrade v mene EUR v rámci EHP najneskôr o 2 Bankové dni (D + 2).

3. LEHOTY na pripísanie sumy úhrady

Typ Platby		Pripísanie Platby na účet Banky	Pripísanie Platby na Účet Klienta
Prijatá úhrada	SEPA úhrada, urgentná úhrada	D	D
	Cezhraničná úhrada/Eurogiro úhrada	do 16.00 hod.	D

Suma úhrady v mene EUR pri úhrade z inej banky je na Účet Klienta pripísaná v deň pripísania prostriedkov na účet Banky. Ak Banka prijme Cezhraničnú úhradu/Eurogiro úhradu, sumu úhrady pripíše na Účet Klienta bez zbytočného odkladu po pripísaní prostriedkov na účet Banky, avšak najneskôr do štyroch pracovných dní po okamihu prijatia platobného príkazu.

Ak Banka nemôže identifikovať Prijemcu sumy úhrady, bez zbytočného odkladu vráti sumu úhrady Platiteľovi, resp. banke Platiteľa. Ak Banka nevie identifikovať banku Prijemcu, informuje Klienta formou písomného oznámenia.

4. Hotovostné a bezhotovostné limity na výšku úhrady

Limit na jednu úhradu je obmedzený do výšky:

v pobočke Banky – 999 999 999,99 EUR

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k Obchodným podmienkam pre osobný účet
Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

v Prevádzkarni Pošty – 999 999,99 EUR

prostredníctvom EB – 999 999 999,99 EUR

Zrýchlená úhrada – 1 mil. EUR

Eurogiro úhrada – v zmysle zoznamu zverejneného na www.postovabanka.sk

Banka vydáva nasledovné typy PK s dennými limitmi uvedenými nižšie :

Typ PK	Typ limitu	Maximálna výška v EUR
Maestro (vrátane BMK)	Denný limit ATM	1 200
	Denný limit POS	1 500
MasterCard Standard	Denný limit ATM	1 500
	Denný limit POS	2 500
MasterCard Gold	Denný limit ATM	3 000
	Denný limit POS	10 000

Pozn.: Pojmy začínajúce sa veľkým začiatočným písmenom majú rovnaký význam ako v OP, pokiaľ nie je uvedené inak.

Príloha č. 1 k OP pre osobný účet - Podmienky realizácie platieb Klienta a oznámenie o lehotách a limitoch na vykonanie Platieb

účinná od 31.12.2017 – strana 16/13