

### Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Poštová banka, a. s. (ďalej len „Banka“) vydáva šekovú poukážku ako platobný doklad na výplatu v hotovosti z účtu v domácej mene.
2. Adresát šekovej poukážky, ktorý má v Banke založenú vkladnú knižku, osobný alebo podnikateľský účet, okrem hotovostnej výplaty môže sumu šekovej poukážky v domácej mene bezhotovostne previesť na svoj účet v Banke.
3. Obchodnými miestami na hotovostnú výplatu šekovej poukážky alebo na príjem šekovej poukážky na bezhotovostný prevod sú všetky pošty v Slovenskej republike, ako aj pobočky Banky.

### Článok 2 Obchodné informácie

1. Banka pre klientov emituje šekovú poukážku na základe:
  - Zmluvy o emisii a spracovaní šekových poukážok (ďalej len „Zmluva“),
  - Trvalého príkazu na výplatu v hotovosti z podnikateľského alebo z osobného účtu vedeného v Banke.
2. Šeková poukážka je dvojdielna, má hlavný diel a potvrdenie pre prijímateľa. Má červenú a oranžovú potlač.
3. Banka emituje šekovú poukážku ako úplne vyplnený (kódovaný) doklad. Bianco šeková poukážka sa nevydáva.
4. Jednou šekovou poukážkou sa môže poukázať suma do 33 193,92 EUR vrátane.
5. Šeková poukážka má v pravom hornom rohu vyznačenú dobu platnosti. Štandardná doba platnosti je 30 dní odo dňa emisie. Ak prípadne posledný deň platnosti na deň pracovného voľna alebo deň pracovného pokoja, končí platnosť nasledujúci pracovný deň. V mimoriadnych prípadoch môže klient pri uzatváraní Zmluvy dohodnúť neštandardnú dobu platnosti. Táto môže byť maximálne 90 dní, minimálne 15 dní a musí byť v Zmluve uvedená. **Obchodné miesto po dátume platnosti šekovú poukážku nevyplatí a neprijme na bezhotovostný prevod.**
6. Banka zasiela šekovú poukážku ako obyčajnú alebo doporučenú listovú zásielku:
  - na sumu do 1 999,99 EUR priamo adresátovi,
  - na sumu 2 000,- EUR a vyššiu na dodávaciu poštu adresáta (do rúk vedúceho pošty) a adresátovi zasiela AVÍZO o odoslaní šekovej poukážky na poštu.
7. Ak platiteľ požaduje, aby šeková poukážka bola vyplatená len adresátovi, šeková poukážka má v adresnej časti vytlačenú výplatnú podmienku „Vyplatiť do vlastných rúk“.

### Článok 3 Emitovanie šekovej poukážky na základe Zmluvy uzavretej s klientom

1. Klient, ktorý má záujem o emitovanie šekových poukážok, kontaktuje Banku. Banka odovzdá (zašle) klientovi Obchodné podmienky pre šekovú poukážku, Zmluvu s prílohami, prípadne ďalšie požadované informácie.
2. Banka s klientom (len fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba) uzavrie Zmluvu. Pre uzavretie Zmluvy Banka nevyžaduje, aby klient mal v Banke založený podnikateľský účet. Banka na emitovanie a kontrolu výplat šekových poukážok vedie vnútorné účty.
3. Banka s klientom uzavrie Zmluvu na jednu alebo na viac emisií. Pod pojmom emisia sa pre účely týchto obchodných podmienok rozumie množina záznamov dodaná v elektronickej forme alebo v listinnej podobe na jednorazové vyplnenie a tlač šekových poukážok v jednom emisnom dni a ich odoslanie adresátom.
4. Údaje na vyplnenie šekovej poukážky odovzdá klient v zmysle Zmluvy v listinnej podobe alebo v elektronickej forme. Vzor tlačiva a štruktúra súboru na zápis údajov sú prílohou Zmluvy. Na papierovom nosiči môže byť maximálne 20 platieb.
5. AK klient zadal v elektronickej forme alebo v listinnej podobe výplatnú podmienku „Do vlastných rúk“, môže vyplniť aj rodné číslo adresáta. Vyplnením rodného čísla na šekovej poukážke klient, t. j. platiteľ v súlade s príslušnými ustanoveniami Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) vyhlasuje, že disponuje súhlasom adresáta platby s uvedením jeho rodného čísla na poukážke z dôvodu zabezpečenia riadnej realizácie platby poukazovanej sumy v prospech adresáta platby. Podrobné informácie o spracúvaní osobných údajov Bankou sú uvedené vo VOP a v Informáciách o ochrane osobných údajov.
6. Klient zodpovedá za správnosť údajov dodaných v listinnej podobe alebo v elektronickej forme.
7. Klient uhradí úhrnnú sumu platieb emisie a poplatok za emitovanie šekových poukážok vopred na účet uvedený v Zmluve.
8. Banka po uplynutí platnosti šekovej poukážky, najneskôr do 7 pracovných dní vykoná pre klienta vyúčtovanie príslušnej emisie šekových poukážok. V rámci vyúčtovania úhrnnú sumu nevyplatených šekových poukážok za emisiu prevedie na účet uvedený súbore na emitovanie šekových poukážok. Súčasne klient obdrží „Súpis nevyplatených šekových poukážok“ a „Vyúčtovanie šekových poukážok“, v prípade klientov, s ktorými má uzatvorenú zmluvu o komunikácii elektronicou formou, ich dodá len v elektronickej forme spolu so súborom vyplatených a nevyplatených šekových poukážok.
9. Poplatok za emitovanie, expedíciu, spracovanie šekovej poukážky pre klientov, pre ktorých sa emitujú šekové poukážky na základe Zmluvy je uvedený v Sadzobníku poplatkov v časti Platobné doklady. V poplatku sú zahrnuté náklady na výrobu tlačiva „šeková

poukážka“, výrobu obálky, vyplnenie a vloženie šekovej poukážky do obálky, zaúčtovanie a spracovanie vyplatenej šekovej poukážky, vykonanie vyúčtovania emisie po uplynutí platnosti šekovej poukážky a poplatky uhradené Slovenskej pošte, a.s. za doručenie šekovej poukážky adresátovi a za výplatu šekovej poukážky.

10. Klient, ktorý požaduje šekovú poukážku doručiť ako „Doporučenú zásielku“, uhradí príslušnú sadzbu podľa platnej Tarify Slovenskej pošty, a. s..
11. Za klientov súhlas s výplatou šekovej poukážky, teda súhlas s jednorazovou platobnou operáciou, sa považuje podpísanie Zmluvy a zaslanie údajov Banke v zmysle bodu 4 tohto článku.

#### **Článok 4 Emitovanie šekových poukážok na základe Trvalého príkazu**

1. Banka emituje šekové poukážky na základe už zriadeného Trvalého príkazu na výplatu v hotovosti z osobného alebo podnikateľského účtu vedeného v Banke. Nové Trvalé príkazy na výplatu v hotovosti Banka už nezriaďuje.
2. Poplatok za realizáciu Trvalého príkazu na výplatu v hotovosti Banka účtuje v zmysle platného Sadzobníka poplatkov pre nepredávané produkty na ťarchu daného účtu.

#### **Článok 5 Výplata šekovej poukážky**

1. Platnú šekovú poukážku v domácej mene po identifikovaní predkladateľa šekovej poukážky a overení identifikácie vyplatí každé obchodné miesto. V prípade, že šeková poukážka je už po uplynutí platnosti, adresát požiada platiteľa o jej opätovné vyemitovanie.
2. Šeková poukážka s výplatnou podmienkou „Vyplatiť do vlastných rúk“ sa vyplatí adresátovi alebo splnomocnenej osobe, ak táto predloží úradne overené splnomocnenie na prevzatie plnenia z konkrétnej šekovej poukážky alebo splnomocnenie s oprávnením na zastupovanie splnomocnenca na všetky právne úkony.
3. Adresát šekovej poukážky, ktorý požaduje vyplatiť sumu šekovej poukážky na účet, resp. v prospech vkladnej knižky vedených v Banke, prejaví svoj súhlas s bezhotovostným prevodom na účet svojím podpisom na šekovej poukážke, ktorá plní funkciu prevodného príkazu.
4. V prípade, ak nie je doporučená zásielka so šekovou poukážkou prevzatá v odbernej lehote, podľa pravidiel Slovenskej pošty, a. s. bude vrátená Banke.

#### **Článok 6 Zaúčtovanie šekovej poukážky bezhotovostným prevodom**

1. Šeková poukážka prijatá na bezhotovostný prevod v pobočke Banky alebo na pošte bude zaúčtovaná v prospech účtu vedeného v Banke v deň prevzatia.

#### **Článok 7 Reklamácie**

1. Adresát šekovej poukážky uplatňuje reklamáciu šekovej poukážky u platiteľa a to napr. v prípade, že nesúhlasí suma uvedená na šekovej poukážke so sumou, ktorú mu mal platiteľ poukázať, resp. nesúhlasí adresa uvedená na šekovej poukážke s adresou adresáta. Adresát šekovej poukážky súhlasí, aby Banka poskytla platiteľovi kópiu vyplatenej šekovej poukážky na základe žiadosti platiteľa v prípade, ak je to potrebné pre riadne vybavenie reklamácie.
2. Klient uplatňuje reklamáciu šekovej poukážky v obchodnom mieste banky alebo priamo v banke písomným zaslaním reklamácie na Referát reklamácií a sťažností na ústredie banky bez zbytočného odkladu od zistenia chyby, najneskôr však do 13 mesiacov od vzniku chyby. Pri reklamacii uvedie sumu, meno a adresu adresáta šekovej poukážky, prípadne názov súboru, v ktorom bola reklamovaná platba dodaná na emitovanie alebo dátum podania súboru na emitovanie.
3. Adresát reklamáciu bezhotovostného prevodu šekovej poukážky uplatní v zmysle platného Reklamačného poriadku na ktoromkoľvek obchodnom mieste banky v lehote do 13 mesiacov od vzniku chyby. Pri reklamacii predloží originál potvrdenia šekovej poukážky. Ak nemá možnosť predložiť originál potvrdenia, môže reklamáciu uplatniť v pobočke banky, resp. ju písomne zaslať na Referát reklamácií a sťažností na ústredie banky v lehote do 13 mesiacov od vzniku chyby.
4. Banka oznámi výsledok reklamácie reklamujúcemu v súlade s Reklamačným poriadkom banky.

#### **Článok 8 Rozhodcovská zmluva a rozhodné právo - návrh**

1. Banka a klient sa budú snažiť o urovanie všetkých sporov, ktoré vzniknú zo Zmluvy, rokováním vedeným v dobrom úmysle a v snahe vyhnúť sa súdnemu riešeniu sporov.
2. Banka týmto ponúka v zmysle ustanovenia § 93b Zákona o bankách v znení neskorších predpisov a ustanovenia § 90 Zákona o platobných službách v znení neskorších predpisov neodvolateľný návrh na uzavretie rozhodcovskej zmluvy v zmysle zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „Rozhodcovská zmluva“), na základe ktorej akékoľvek spory, ktoré vzniknú medzi klientom a Bankou z právnych vzťahov vzniknutých na základe Zmluvy, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik, predložia na rozhodnutie v rozhodcovskom konaní Stálemu rozhodcovskému súdu Slovenskej bankovej asociácie, so sídlom Mýtna 7838/48, 811 07 Bratislava–Staré Mesto, zriadenému Slovenskou bankovou asociáciou, so sídlom Mýtna 7838/48, 811 07 Bratislava–Staré Mesto, IČO: 30 813 182, zapísaným do registra záujmových združení právnických osôb vedenom na Okresnom úrade Bratislava pod číslom OVVS 65/1993–Ta (ďalej aj „Rozhodcovský súd“), a to podľa jeho Štatútu a Rokovacieho poriadku, ktoré sú platné a účinné v čase začatia rozhodcovského konania a ktoré sú uverejnené na <http://www>.

sbaonline.sk/sk/staly-rozhodcovsky-sud/. Banka a klient sa rozhodnutiu vydanému v rozhodcovskom konaní podriadia s tým, že takéto rozhodnutie bude pre nich konečné a záväzné.

3. Následky uzatvorenia Rozhodcovskej zmluvy: (i) v prípade, ak bude uzatvorená Rozhodcovská zmluva a ktorákoľvek zmluvná strana podá žalobu, spor rozhodne Rozhodcovský súd; to znamená, že spor nebude rozhodovaný všeobecným súdom; aj v tomto prípade má každá zmluvná strana právo dovoliť sa na všeobecnom súde vyslovenia neplatnosti uzavretej Rozhodcovskej zmluvy, (ii) konanie sa začína písomnou žalobou, ktorá sa podáva na adresu Rozhodcovského súdu, (iii) miestom rozhodcovského konania je sídlo Rozhodcovského súdu a v konaní sa postupuje podľa slovenského právneho poriadku, (iv) rozhodcovské konanie sa spravidla vedie v písomnej forme, každý účastník rozhodcovského konania musí mať možnosť vyjadriť sa v primeranej lehote ku všetkým dôkazom predloženým protistranou, (v) rozhodcovské konanie končí vydaním rozhodcovského rozsudku alebo uznesenia, (vi) v 60-dňovej lehote odo dňa doručenia rozhodcovského rozsudku a za podmienok stanovených zákonom č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v platnom znení je možné sa obrátiť na všeobecný súd so žalobou o zrušenie rozhodcovského rozsudku, (vii) v rozhodcovskom konaní má každý účastník práva obdobné ako na všeobecnom súde, najmä sa brániť proti postupu rozhodcu, má právo podať voči rozhodcovi námietku zaujatosti.
4. Klient vyjadří súhlas s návrhom v zmysle bodu 2. tohto článku v Zmluve.
5. Právne vzťahy zo Zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, v otázkach neupravených najmä Obchodným zákonníkom. V sporoch o právach a povinnostiach vyplývajúcich zo Zmluvy bude v prípade neuzavretia Rozhodcovskej zmluvy rozhodovať vecne a miestne príslušný súd v Slovenskej republike v zmysle právnych predpisov.

### **Článok 9 Záverečné ustanovenia**

1. Obchodné podmienky (ďalej len „OP“) nadobúdajú účinnosť dňom vyhlásenia a sú zverejnené na všetkých obchodných miestach banky a na Internetovej stránke Banky. Banka si vyhradzuje právo ich meniť, dopĺňať alebo rušiť vydaním nových OP v dôsledku zmien legislatívneho, ekonomického, podnikateľského alebo technického prostredia alebo zmien parametrov produktov. V prípade zmeny OP Banka informuje Klienta uverejnením na obchodných miestach a Internetovej stránke Banky. Ak Klient so zmenou OP nesúhlasí, je oprávnený vyjadriť svoj nesúhlas písomným oznámením doručeným Banke v lehote 5 dní odo dňa uverejnenia zmeny. Ak tak Klient neurobí a/alebo pokračuje v prijímaní bankových služieb tak, že z danej situácie je zrejmé, že má vôľu v danom právnom vzťahu s Bankou pokračovať, alebo svojím podpisom potvrdí, že sa oboznámil so zmenou OP, považuje Banka takéto konanie Klienta za vyjadrenie jeho súhlasu so zmenou OP a právne vzťahy Banky a Klienta sa riadia zmenenými OP odo dňa nadobudnutia jeho účinnosti. Ak Klient v uvedenej lehote vyjadří svoj nesúhlas so zmenou OP, Klient je oprávnený vypovedať právny vzťah s Bankou.
2. Právne vzťahy vyplývajúce z týchto OP a/alebo súvisiace s týmito OP sa riadia príslušnými ustanoveniami Všeobecných obchodných podmienok v rozsahu, v ktorom neodporujú týmto Obchodným podmienkam.
3. Tieto Obchodné podmienky nadobúdajú platnosť od 17.05.2018, ktorý je zároveň dňom ich uverejnenia a účinnosť od 01.06.2018.