

Tento dokument obsahuje informácie podľa zákona č. 266/2005 Z. z. o ochrane spotrebiteľa pri finančných službách na diaľku a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Informácie uvedené v tomto dokumente sa týkajú uzatvárania zmluvy o bežnom účte na diaľku.

### Informácie o poskytovateľovi finančnej služby

**Poštová banka, a. s.**, Dvořákovo nábrežie 4, 811 02 Bratislava, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 501/B, IČO: 31 340 890 [ďalej len ako „**Banka**“] a poskytuje služby na základe bankového povolenia udeleného 14. decembra 1992 rozhodnutím Štátnej banky česko-slovenskej.

#### Ďalšie kontaktné údaje na Banku:

Všeobecná telefonická informačná služba: 0850 00 6500 alebo \*6500  
Adresa elektronickej pošty: info@pabk.sk  
Internetová stránka Banky: www.postovabanka.sk

#### Predmet činnosti banky:

Prijímanie vkladov a poskytovanie bankových činností podľa zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách v znení neskorších predpisov v zmysle príslušného povolenia.

#### Výkon dohľadu nad činnosťou Banky:

Činnosť Banky podlieha dohľadu zo strany Národnej banky Slovenska so sídlom Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava.

### Informácie o finančnej službe

Banka na základe uzatvorenej Zmluvy o osobnom účte [ďalej len „Zmluva o účte“] pre Majiteľa účtu zriaďuje a vedie osobný účet v mene EUR [ďalej len „Účet“] a poskytuje ďalšie platobné služby v zmysle zákona č. 492/2009 Z. z. o platobných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov [ďalej len „ZoPS“].

Účet Banka vedie, bez alebo s Balíkom služieb, v súlade s Vašou žiadosťou, pričom poplatok za vedenie Účtu, poplatky za jednotlivé poskytované služby a ich bližšia špecifikácia, ako i špecifikácia služieb obsiahnutých v jednotlivých Balíkoch služieb je upravená v Sadzobníku poplatkov.

Ako Majiteľ účtu ste oprávnený disponovať s prostriedkami na Účte hotovostnou alebo bezhotovostnou formou za podmienok a v zmysle Všeobecných obchodných podmienok Banky [ďalej len „VOP“] a Obchodných podmienok pre osobné účty [ďalej len „OP“]. S Účtom môžu disponovať aj Vami určení Disponenti. Ak nie je dojednané inak, s Účtom môžete disponovať len do výšky voľných peňažných prostriedkov.

K Účtu Vám môže byť vydaná platobná karta. Rovnako Vám k Účtu môže byť zriadená služba elektronického bankovníctva. Podmienky dispozície s Účtom prostredníctvom platobnej karty a za použitia služieb elektronického bankovníctva sú predmetom úpravy osobitných obchodných podmienok.

Tieto údaje sú platné 90 dní od podania žiadosti o zriadenie produktu cez formulár na internetovej stránke Banky alebo do odvolania alebo akejkoľvek zmeny tohto dokumentu na internetovej stránke Banky [www.postovabanka.sk/online/uzitocny-ucet](http://www.postovabanka.sk/online/uzitocny-ucet). Vydaním nových informácií pre spotrebiteľa strácajú tieto informácie pre spotrebiteľa platnosť.

### Informácie o Zmluve o účte

Zmluva o účte sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluva o účte sa uzatvára prostredníctvom prostriedkov diaľkovej komunikácie. Za súhlas spotrebiteľa s návrhom Zmluvy o účte sa považuje jeho súhlasný prejav s návrhom Zmluvy o účte prostredníctvom prostriedkov diaľkovej komunikácie. Rovnako sa za súhlas spotrebiteľa s návrhom Zmluvy o účte považuje aj úhrada Povinného minimálneho vkladu na účet zriaďovaný na základe Zmluvy o účte. Zmluva o účte nadobudne platnosť okamihom potvrdenia súhlasu spotrebiteľa s návrhom Zmluvy o účte a účinnosť úhradou Povinného minimálneho vkladu.

Právne vzťahy neupravené v Zmluve o účte sú predmetom úpravy VOP, OP a Sadzobníka poplatkov. Za súhlasný prejav sa považuje aj úhrada sumy z bankového účtu uvedeného spotrebiteľom v online žiadosti na účet Banky. Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť jej následným podpisom zo strany Banky, ktorý Banka vykoná najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa pripísania peňažných prostriedkov na účet Banky v zmysle predchádzajúcej vety. Jedno vyhotovenie z každej uzatvorenej Zmluvy bude následne zaslané na korešpondenčnú adresu uvedenú Klientom.

### **Informácie o možnosti ukončenia Zmluvy o účte:**

K zániku Zmluvy o účte dôjde na základe dohody o jej ukončení uzatvorenej medzi Vami a Bankou. Zmluva zanikne aj na základe Vašej žiadosti, ktorú je možné podať na ktoromkoľvek obchodnom mieste.

Od Zmluvy o účte môžete odstúpiť aj podľa § 5 zákona č. 266/2005 Z. z. a to aj bez uvedenia dôvodu a bez platenia akýchkoľvek zmluvných pokút, a to v lehote do 14 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia Zmluvy o účte. Lehota na odstúpenie sa považuje za dodržanú, ak písomné oznámenie o odstúpení od Zmluvy o účte bolo odoslané na adresu sídla Banky najneskôr v posledný deň tejto lehoty. Zmluva o účte zanikne uplynutím dňa, v ktorý bolo odstúpenie od Zmluvy o účte doručené Banke.

Zmluvu o účte je možné ukončiť aj výpoveďou. Výpovednou lehota v prípade výpovede podanej z Vašej strany je jeden mesiac a v prípade podania výpovede Bankou dva mesiace; pokiaľ Klient konal preukázateľne podvodným spôsobom, má Banka právo vypovedať Zmluvu o účte s okamžitou účinnosťou. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa v mesiaci nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená. Posledný deň výpovednej lehoty je dňom vzájomného vysporiadania si záväzkov vyplývajúcich z vypovedanej Zmluvy o účte medzi Bankou a Vami ako Klientom. Vypovedanie Zmluvy o účte je pre Vás bezplatné.

Banka sa pri návrhu na uzavretie Zmluvy o účte na diaľku riadi právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky. Jazyk, v ktorom sa uzatvára Zmluva o účte a zároveň jazyk pre komunikáciu je slovenský jazyk. V sporoch o právach a povinnostiach vyplývajúcich zo Zmluvy o účte bude rozhodovať vecne a miestne príslušný súd v Slovenskej republike.

K zániku Zmluvy o účte dôjde aj z dôvodov v zmysle VOP a OP.

### **Informácie o spôsobe vybavenia reklamácií**

Reklamácie je možné uplatniť:

- a) formou písomného podania, a to jeho:
  - odovzdaním na ktoromkoľvek Obchodnom mieste Banky alebo;
  - zaslaním prostredníctvom pošty na adresu Poštová banka, a. s, Referát reklamácií a sťažností, Karloveská 34, 841 04 Bratislava;
- b) elektronickou formou, a to prostredníctvom e-mailu info@pabk.sk, služby Internet banking alebo inej aplikácie elektronického bankovníctva, ak ich má v Banke zriadené a je možné prostredníctvom týchto aplikácií komunikovať s Bankou;
- c) telefonicky prostredníctvom Infolinky Banky: tel. č. 0850 00 6500 alebo \*6500, pri volaní zo zahraničia na tel. č. +421 2 5960 1122.

Vašimi reklamáciami sa budeme zaoberať a o ich riešení Vás budeme písomne informovať. V reklamácií je potrebné uviesť Vaše meno, priezvisko, adresu, predmet reklamácie a tiež je potrebné uviesť, čoho sa domáhate.

Reklamácie vybavuje príslušný útvar Banky spravidla do 30 dní odo dňa ich doručenia. Banka v rámci vybavenia Reklamácie komplexne vysvetlí svoje stanovisko. Výsledok vybavenia Reklamácie Vám bude oznámený. V odôvodnených prípadoch, najmä ak je na vybavenie Reklamácie potrebná súčinnosť tretej osoby môže byť lehota na jej vybavenie predĺžená na 60 dní, pričom Banka túto skutočnosť písomne oznamuje s uvedením dôvodu predĺženia lehoty.

Klient môže predložiť podanie Národnej banke Slovenska, v prípade ak sa domnieva, že zo strany Banky došlo k porušeniu ustanovení ZoPS alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na poskytovanie platobných služieb.

V prípade vzniku sporu zo zmluvy je možné aj mimosúdne urovanie na základe zákona č. 420/2004 Z. z. o mediácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov, alebo riešiť spor alternatívnym riešením sporu v zmysle zákona č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov prostredníctvom subjektov zapísaných do zoznamu vedených Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky, medzi ktoré patrí aj Bankový ombudsman Slovenskej bankovej asociácie, so sídlom Rajská 15/A, 811 08 Bratislava, IČO: 30 813 182.